



COMUNE di MALGRATE

Via Agudio, 10
23864 Malgrate (Lc)
Tel. 0341 202000
Fax 0341 202360
E-Mail info@comune.malgrate.lc.it
Web: www.comune.malgrate.lc.it

**REGOLAMENTO PER IL COINVOLGIMENTO
DI VOLONTARI IN ATTIVITA' UTILI ALLA COLLETTIVITA'**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 27.05.2013

**REGOLAMENTO PER IL COINVOLGIMENTO
DI VOLONTARI IN ATTIVITA' UTILI ALLA COLLETTIVITA'**

- ART.1** Istituzione del registro dei volontari individuali del servizio civico di comunità
- ART.2** Oggetto del regolamento
- ART.3** Definizione di volontario
- ART.4** Definizione di attività utili alla collettività
- ART.5** Rapporto tra comune e volontario
- ART.6** Assegnazione di mezzi, strumenti e altre dotazioni comunali
- ART.7** Assicurazione
- ART.8** Doveri del volontario
- ART.9** Modalità di riconoscimento dell'attività prestata
- ART.10** Modalità di attuazione del coinvolgimento del volontario
- ART.11** Rapporti con il mondo del volontariato
- ART.12** Entrata in vigore

Art. 1 - Istituzione del registro dei volontari individuali del servizio civico di comunità

E' istituito presso il Comune di Malgrate un registro nel quale singoli volontari possono iscriversi al fine di garantire la propria disponibilità nello svolgimento di attività espressione di impegno sociale finalizzate alla cura di un pubblico interesse, integrative e non sostitutive dei servizi di propria competenza.

Art. 2 - Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina le attività di utilizzo istituzionale del volontariato dei cittadini impegnati in attività di pubblico interesse connesse allo sviluppo e diffusione dei servizi sul territorio comunale, nell'ambito sociale, culturale, educativo, del territorio e dell'ambiente.

Si intendono così perseguire le seguenti finalità:

- ^ promuovere i valori della responsabilità, della partecipazione, della consapevolezza di appartenere a una comunità che si salda e si sviluppa anche attraverso azioni di reciproco aiuto;
- ^ sostenere la valorizzazione delle risorse personali offrendo concrete e adeguate opportunità;
- ^ rispondere, in particolari momenti di fragilità sociale, al bisogno e al diritto di dignità di ognuno prevenendo l'insorgere di sentimenti di fallimento personale e di atteggiamenti di autoesclusione e di emarginazione.
- ^

Art. 3 - Definizione di volontario

Ai fini del presente Regolamento sono considerate "persone volontarie coinvolgibili" nelle attività di cui all'art. 4 i cittadini residenti in Malgrate, e altri soggetti non residenti né domiciliati, che abbiano compiuto il 18° anno di età, i quali volontariamente si pongano a disposizione della comunità, secondo principi di solidarietà che con il presente regolamento s'intendono sviluppare, coltivare e riconoscere.

Art. 4 - Definizione di attività utili alla collettività

Le attività di volontariato ritenute utili alla collettività, ai sensi del presente regolamento, sono individuate fra i seguenti settori d'intervento:

- ^ sorveglianza e piccole manutenzioni dei centri sportivi, ricreativi, dei parchi e giardini pubblici, dei locali comunali o dati in concessione all'Amministrazione Comunale e del patrimonio comunale in genere;
- ^ sorveglianza delle strade ed aree di parcheggio in occasione di eventi particolari, manifestazioni e cortei;
- ^ sorveglianza e assistenza dinnanzi alle scuole e nelle aree limitrofe negli orari di entrata e uscita degli studenti;
- ^ organizzazione di attività di tempo libero e di sostegno con il coinvolgimento di anziani, di minori in età scolare, di diversamente abili;
- ^ assistenza alla mensa scolastica;
- ^ consegna pasti a domicilio ad anziani e diversamente abili e a cittadini in particolari situazioni di disagio;
- ^ collaborazione al funzionamento della biblioteca comunale;

- ⤴ attività di sostegno nell'apprendimento delle discipline scolastiche;
- ⤴ collaborazione per attività manuali presso gli uffici comunali;
- ⤴ conduzione di veicoli comunali per il trasporto di persone svantaggiate e lo svolgimento di altri servizi sociali;
- ⤴ eventuali altre attività di pubblico interesse.

La Giunta Comunale ha la facoltà di individuare altri settori d'intervento purché finalizzati ad esigenze di pubblico interesse.

Art. 5 - Rapporto tra comune e volontario

I volontari che partecipano alle attività di cui all'art. 4 sono seguiti e coordinati nell'esecuzione delle attività dai Responsabili delle Strutture cui fa capo il settore d'intervento, senza che ciò comporti subordinazione gerarchica alcuna.

E' escluso che il rapporto che s'instaura tra il Comune e il volontario sia un rapporto d'impiego, del che il volontario rilascerà regolare scarica al Responsabile della Struttura di riferimento.

Le attività di volontariato non costituiscono condizioni o presupposti per essere sostitutive di mansioni proprie del personale dipendente, rivestono carattere di occasionalità e si inseriscono nell'ambito delle attività comunali in modo complementare e di ausilio apportando in arricchimento il patrimonio di conoscenza e di esperienza maturato dai volontari.

Il rapporto instaurato, pertanto, non darà assolutamente luogo:

- ad obbligo giuridico di prestare l'attività;
- ad esercizio di poteri repressivi e/o impositivi.

L'attività di volontariato è prestata a titolo gratuito.

E' sempre ammesso il recesso da parte del volontario previo un semplice avviso al Responsabile della Struttura di riferimento con il dovuto preavviso, affinché si possa provvedere alla sostituzione. L'affidamento dell'attività di volontariato è revocabile in qualsiasi momento per recessione di una delle parti o per sopravvenuta inidoneità dell'interessato.

Le attività in cui coinvolgere i volontari sono promossi e programmati dalla Giunta e gestiti dal Responsabile del Servizio competente. All'inizio delle attività si predispongono, di comune accordo con i volontari, il programma operativo per la realizzazione delle attività stesse e la relativa durata.

La concreta attuazione del progetto e il coordinamento degli interessati avviene a mezzo di ordinari atti amministrativi (determinazione del Responsabile, note di servizio, calendarizzazione delle attività, registro di assegnazione mezzi, ecc.) del Responsabile del Servizio di riferimento per settore di competenza, secondo quanto stabilito dal presente Regolamento.

I volontari si devono attenere alle disposizioni convenute per quanto riguarda le modalità di svolgimento delle attività e l'uso degli strumenti a ciò necessari.

Qualora le attività di cui all'art. 4 richiedessero competenze particolari e specifiche, diverse da quelle già in possesso dai volontari, l'Amministrazione si impegna a fornire occasioni concrete di formazione ed aggiornamento, secondo modalità da concordare con i volontari stessi che partecipano alle diverse iniziative di cui sopra.

Per determinate attività, quali ad esempio sorveglianza delle strade, organizzazione di attività di tempo libero ecc., possono essere previsti turni festivi e pre-festivi o turni serali.

Il Comune tramite i competenti Assessori e/o Consiglieri delegati si riserva di verificare l'andamento delle attività indicate nel presente Regolamento, si impegna inoltre a promuovere ogni possibile momento e occasione di confronto tra i volontari e l'Amministrazione affinché si possano accogliere le complesse e ricche sollecitazioni offerte dalla vita associativa.

Art. 6 - Assegnazione di mezzi, strumenti e altre dotazioni comunali

In funzione delle attività svolte tra quelle elencate all'art. 4 del presente Regolamento, possono essere assegnati al volontario mezzi, strumenti e dotazioni del Comune per il tempo strettamente necessario all'espletamento del compito assegnato.

L'assegnazione dei mezzi, degli strumenti e delle dotazioni risulta da registro appositamente istituito. Tali mezzi devono essere utilizzati in conformità alle normative di sicurezza e ai criteri d'uso proprio degli stessi.

Ai volontari che verranno utilizzati in attività di "vigilanza" sarà consegnato apposito gilet ad alta visibilità ed eventuali altri segni di riconoscimento che ne rendano evidente la presenza sui luoghi di esercizio dell'attività.

Sono forniti, ove previsti, i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) come ad es. guanti, occhiali, ecc. (art. 74, comma 1 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e s.m.L).

Art. 7 - Assicurazione

Tutti coloro che singolarmente prestano la propria opera per le attività elencate all'art. 4 del presente Regolamento devono essere assicurati, a cura del Responsabile del Servizio competente, con spesa a carico dell'Amministrazione Comunale, contro i rischi di infortunio in cui potrebbero incorrere, in servizio o in itinere, nonché contro i rischi di responsabilità civile verso terzi.

Il Responsabile del Servizio competente provvederà altresì ad assicurare - ove necessario - i mezzi, gli strumenti e le dotazioni comunali assegnate ai volontari, sia per eventuali danni che potrebbero essere causati a terzi, sia per eventuali danni al volontario nell'esercizio dell'attività in cui è coinvolto.

Art. 8 - Doveri del volontario

Ciascun volontario è tenuto a:

- ⤴ svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza ed in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o di regolamento;
- ⤴ rispettare gli orari di attività prestabiliti;
- ⤴ tenere un comportamento verso chicchessia improntato alla massima correttezza ed educazione;
- ⤴ tenere, verso i dipendenti comunali, un comportamento ispirato ad un rapporto di rispetto e collaborazione;
- ⤴ non attendere, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è conferito l'incarico;
 - ⤴ comunicare tempestivamente al Responsabile del Servizio e/o Assessore /Consigliere delegato di riferimento eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni;
 - ⤴ segnalare al Responsabile del Servizio di riferimento tutti quei fatti e circostanze che richiedono l'intervento del personale comunale.
 - ⤴ di comunicare preventivamente qualunque situazione che possa configurare inidoneità allo svolgimento della attività assegnata; nel caso di mancata segnalazione l'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali danni subiti dal volontario.

Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti illeciti, intendendosi che l'Amministrazione Comunale ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Art. 9 – Modalità di riconoscimento dell'attività prestata

Richiamato il “Regolamento delle associazioni e della concessione di benefici finanziari ed altri vantaggi economici ad enti, associazioni o altri organismi privati nonché interventi di assistenza economica a favore di cittadini residenti” potrà essere valutata dai Servizi Sociali comunali l'opportunità di coinvolgere beneficiari di contributi in attività di volontariato.

Art. 10 - Modalità di attuazione del coinvolgimento del volontario

Periodicamente è pubblicato all'albo pretorio, sul sito web del Comune e nei luoghi abituali, l'avviso (conforme all'allegato A) per il coinvolgimento dei cittadini nello svolgimento delle attività indicate all'art. 4 del presente Regolamento.

Le persone che dichiarano la propria disponibilità mediante la compilazione dell'apposito modulo (allegato B) disponibile c/o gli Uffici del Comune, vengono iscritte in un apposito elenco generale nell'ordine di presentazione della propria disponibilità all'Ufficio Protocollo e Segreteria del Comune.

Le persone al momento della richiesta di iscrizione possono comunicare la propria disponibilità per tutte le attività, per alcune o per una sola tra quelle indicate all'art. 4 del presente Regolamento;

I volontari verranno coinvolti nelle attività indicate all'art. 4 mediante determinazione del Responsabile della Struttura di riferimento, tenuto conto dell'ordine di iscrizione nell'elenco generale, dell'esito della preventiva richiesta all'iscritto di disponibilità per il caso concreto, di eventuali momentanee assenze o irreperibilità, e degli elementi o fattori indicati al successivo comma del presente articolo.

La determinazione del Responsabile della Struttura di riferimento dovrà tener conto dei seguenti elementi o fattori:

aordine di iscrizione nell'elenco generale;

bdisponibilità specifica per l'attività dichiarata dall'interessato nella domanda al momento dell'iscrizione;

cdisponibilità per il caso concreto da accertare anche mediante assenso verbale o telefonico;

deventuale momentanea irreperibilità;

erapporto tra l'attività da assegnare e le capacità fisiche (che possono essere anche accertate verbalmente o sull'esperienza precorsa);

frapporto tra l'attività da assegnare e le capacità generali del volontario valutate:

- tenendo conto delle precedenti attività lavorative;

- tenendo conto del livello di istruzione e della preparazione specifica dimostrata;

- tenendo conto dell'età in relazione all'incarico, tenendo conto delle attitudini del volontario stesso;

- tenendo conto eventualmente, a tutela della civile convivenza, anche dei rapporti interpersonali;

Articolo 11 - Rapporti con il mondo del volontariato

L'Amministrazione si impegna a rendere nota ai volontari singoli l'esistenza delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale e delle cooperative sociali iscritte nei rispettivi registri ed albi regionali, affinché gli stessi volontari possano liberamente e consapevolmente scegliere se instaurare rapporti di collaborazione con le pubbliche istituzioni singolarmente, ovvero in forma associata.

L'Amministrazione inoltre si impegna a promuovere ogni possibile momento e occasione di confronto tra il volontariato organizzato e i volontari singoli, affinché questi ultimi possano accogliere le complesse e ricche sollecitazioni offerte dalla vita associativa.

Art. 12 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento dell'esecutività della delibera consiliare di approvazione e verrà inserito nella Raccolta Generale dei Regolamenti Comunali pubblicato sul sito web del comune nell'apposita sezione "Regolamenti Comunali".

ALLEGATI

Mod. A - Avviso Pubblico

Mod. B - Modulo per dichiarazione di disponibilità a svolgere volontariato per attività utili alla collettività



COMUNE DI MALGRATE

C.A.P. 23864 PROVINCIA DI LECCO Via Agudio, 10

Internet: <http://www.comune.malgrate.lc.it> E-mail: amministrativo@comune.malgrate.lc.it

AVVISO PUBBLICO PER IL COINVOLGIMENTO DI VOLONTARI IN ATTIVITA' UTILI ALLA COLLETTIVITA'

IN ESECUZIONE DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE ATTINENTE LE MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DI VOLONTARI IN ATTIVITA' UTILI ALLA COLLETTIVITA':

SI RENDE NOTO CHE

Questo Comune ha aperto i termini per la presentazione delle dichiarazioni di disponibilità per tutti quei cittadini che abbiano compiuto i 18 anni di età, interessati a svolgere attività utili alla collettività. Le dichiarazioni di disponibilità da rendersi su apposito modulo, ritirabile presso l'ufficio Servizi alla persona, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di MALGRATE.

Si precisa che la dichiarazione dovrà essere debitamente compilata in tutte le sue parti e alla stessa andrà allegata la documentazione richiesta.

Requisiti richiesti e modalità:

1. il volontario/a deve avere compiuto i 18 anni d'età;
 2. il volontario/a potrà scegliere di svolgere uno o alcune delle seguenti attività, come interventi utili alla collettività:
- sorveglianza e piccole manutenzioni dei centri sportivi, ricreativi, dei parchi e giardini pubblici, dei locali comunali o dati in concessione all'Amministrazione Comunale e del patrimonio comunale in genere;
 - sorveglianza delle strade ed aree di parcheggio in occasione di eventi particolari, manifestazioni e cortei;
 - sorveglianza e assistenza dinnanzi alle scuole e nelle aree limitrofe negli orari di entrata e uscita degli studenti;
 - organizzazione di attività di tempo libero e di sostegno con il coinvolgimento di anziani, di minori in età scolare, di diversamente abili;
 - assistenza alla mensa scolastica;
 - consegna pasti a domicilio ad anziani e diversamente abili e a cittadini in particolari situazioni di disagio;
 - collaborazione al funzionamento della biblioteca comunale;
 - attività di sostegno nell'apprendimento delle discipline scolastiche;
 - collaborazione per attività manuali presso gli uffici comunali;



COMUNE DI MALGRATE

C.A.P. 23864 PROVINCIA DI LECCO Via Agudio, 10

Internet: <http://www.comune.malgrate.lc.it> E-mail: amministrativo@comune.malgrate.lc.it

- conduzione di veicoli comunali per il trasporto di persone svantaggiate e lo svolgimento di altri servizi sociali;
 - eventuali altre attività di pubblico interesse.
3. le persone che partecipano alla presente iniziativa saranno seguite nell'esecuzione degli interventi dai Responsabili delle Strutture di riferimento, senza che ciò comporti subordinazione gerarchica alcuna, ne rapporto di impiego; i volontari si devono attenere alle disposizioni convenute rispettando gli orari di attività prestabiliti e tenendo un comportamento verso chicchessia improntato alla massima correttezza ed educazione.
 4. l'attività di volontariato è prestata a titolo gratuito; è sempre ammesso il recesso con il dovuto preavviso.
 5. verrà stipulata un'apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi di R.C. e per danni che possano derivare ai volontari stessi durante lo svolgimento delle attività prescelte e per danni derivati a cose e persone in connessione a tali attività; ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere anche per colpa comportamenti illeciti.
 6. le attrezzature necessarie per l'espletamento di alcune attività saranno messe a disposizione dal Comune.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Servizi alla persona - telefono 0341/2055 217 - 212.

Malgrate, 18.06.2013

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Cristina Panzeri



**MODELLO
PER COINVOLGIMENTO DI VOLONTARI
IN ATTIVITA' UTILI ALLA COLLETTIVITA'**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome)

Nato/a (.....) iletà anni.....

Residente a in Via n.

Codice Fiscale.....

Telefono fisso Cellulare

Indirizzo e-mail

Pensionato/a Non pensionato/a

- Visto il Regolamento per il coinvolgimento di volontari in attività utili alla collettività, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 27.05.2013;
- Visto l'avviso pubblicato

SI RENDE DISPONIBILE A SVOLGERE ATTIVITA' UTILI ALLA COLLETTIVITA'

A tal proposito dichiara:

✧ di impegnarsi a tenere un comportamento verso chicchessia improntato alla massima correttezza ed educazione;

✧ Che ha svolto in passato le seguenti attività lavorative e/o di volontariato:

✧ Che attualmente svolge la seguenti attività lavorativa e/o di volontariato:

✧ Che è in possesso del presente titolo di studio: _____

✧ Di essere disponibile a svolgere le seguenti attività:

✧ sorveglianza e piccole manutenzioni dei centri sportivi, ricreativi, dei parchi e giardini pubblici, dei locali comunali o dati in concessione all'Amministrazione Comunale e del patrimonio comunale in genere;

✧ sorveglianza delle strade ed aree di parcheggio in occasione di eventi particolari, manifestazioni e cortei;

sorveglianza e assistenza dinnanzi alle scuole e nelle aree limitrofe negli orari di entrata e uscita degli studenti;

organizzazione di attività di tempo libero e di sostegno con il coinvolgimento di anziani, di minori in età scolare, di diversamente abili;

- assistenza alla mensa scolastica;
- consegna pasti a domicilio ad anziani e diversamente abili e a cittadini in particolari situazioni di disagio;
- collaborazione al funzionamento della biblioteca comunale;
- attività di sostegno nell'apprendimento delle discipline scolastiche;
- collaborazione per attività manuali presso gli uffici comunali;
- conduzione di veicoli comunali per il trasporto di persone svantaggiate e lo svolgimento di altri servizi sociali;
- eventuali altre attività di pubblico interesse.

Di godere di buona salute.

Di essere disponibile per:

N. _____ ore settimanali

mattino

pomeriggio

nei seguenti giorni: _____ - _____ - _____

nelle seguenti ore: _____

Dichiara di accettare integralmente il vigente Regolamento Comunale per il coinvolgimento di volontari in attività utili alla collettività, che a tal fine riceve in copia e sottoscrive.

Allegare:

- Carta d'identità

Data _____

Firma _____